

PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos taryba – aukščiausioji Gimnazijos savivaldos institucija (toliau Gimnazijos taryba), atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei Gimnazijos veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti, svarbiausiems įstaigos uždaviniams spręsti.

2. Gimnazijos taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, savininko teisės aktais, Gimnazijos nuostatais ir kitais galiojančiais teisės aktais. Šiais nuostatais bei Gimnazijos tarybos darbo reglamentu.

3. Gimnazijos taryba vadovaujasi humaniškumo, demokratiškumo, viešumo, racionalumo, nešališkumo, Gimnazijos bendruomenės narių interesų derinimu, sąžiningumu, skaidrumo, tęstinumo, savivaldos principais.

4. Gimnazijos tarybos priimti ir gimnazijos direktoriaus patvirtinti sprendimai įsigalioja ir yra privalomi visai gimnazijos bendruomenei.

II. GIMNAZIJOS TARYBOS RINKIMAS, STRUKTŪRA

5. Gimnazijos tarybą sudaro 13 narių: 4 tėvai (globėjai, rūpintojai), 4 Gimnazijos pedagogai, 4 mokiniai ir 1 bendruomenės atstovas.

6. Gimnazijos tarybos veiklos kadencijos trukmė – 2 metai. Nauji nariai į Gimnazijos tarybą renkami rugsėjo – spalio mėnesiais. Išvykus Gimnazijos tarybos nariui, per tris mėnesius organizuojami naujo nario rinkimai.

7. Gimnazijos taryba sudaroma iš Gimnazijoje nedirbančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, mokinių ir bendruomenės atstovo.

8. Į Gimnazijos tarybą balsų dauguma renkami 4 mokiniai iš I–IV klasių mokinių pasiūlytų kandidatų slaptu balsavimu, 4 mokytojai slaptu balsavimu Mokytojų tarybos posėdyje, 4 tėvai (globėjai, rūpintojai) iš I–IV klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovų, deleguotų klasės tėvų (globėjų, rūpintojų), išrinktų atviru balsavimu arba virtualiai, ir 1 bendruomenės atstovas, deleguotas Gimnazijos direktoriaus.

9. Gimnazijos tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti Gimnazijos strateginių tikslų ir įgyvendinti švietimo įstaigos misiją. Gimnazijos tarybos nariu negali būti tos pačios švietimo įstaigos vadovas, valstybės politikai, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai.

10. Gimnazijos tarybos pirmininkas ir sekretorius renkami atviru balsavimu pirmame posėdyje. Pirmininkas rengia ir teikia Gimnazijos tarybai veiklos planą metams.

11. Pasibaigus Gimnazijos tarybos kadencijai, naujus rinkimus organizuoja Gimnazijos direktorius.

III. GIMNAZIJOS TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. Posėdžius organizuoja Gimnazijos tarybos pirmininkas. Apie numatytą posėdžio laiką ir svarstyti parengtus klausimus pirmininkas informuoja narius ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki posėdžio pradžios.

13. Pirmąjį Gimnazijos tarybos posėdį šaukia Gimnazijos direktorius, į kitus Gimnazijos tarybos posėdžius kviečia Gimnazijos tarybos pirmininkas savo iniciatyva arba Gimnazijos tarybos nutarimu. Gimnazijos tarybos posėdį gali inicijuoti Gimnazijos vadovai.

14. Posėdžiai gali būti vykdomi nuotoliniu būdu. Kai nėra galimybės išreikšti savo nuomonės tiesiogiai posėdyje ar nuotoliniu būdu, Gimnazijos tarybos nariai gali tai padaryti informuodami pirmininką elektroniniu paštu arba telefonu.

15. Gimnazijos tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus. Neeilinį posėdį gali sušaukti pirmininkas arba vienas trečdalis tarybos narių. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Gimnazijos direktorius ir kiti su svarstomu klausimu susiję asmenys Gimnazijos tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis. Į posėdžius gali būti kviečiami Gimnazijos rėmėjai, socialiniai partneriai ar kiti asmenys, nesantys Gimnazijos tarybos nariais

16. Gimnazijos tarybos posėdžiai protokoluojami. Protokolą pildo Gimnazijos tarybos sekretorius.

17. Už Gimnazijos tarybos dokumentų rengimą, tvarkymą, saugojimą bei juose nurodytų užduočių vykdymo kontrolę atsakingas pirmininkas.

18. Už gimnazijos tarybos dokumentų saugojimą atsakinga raštinės administracija.

19. Gimnazijos taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems Gimnazijos bendruomenės nariams.

20. Gimnazijos tarybos veiklą kontroliuoja gimnazijos bendruomenė.

21. Per kiekvieną gimnazijos tarybos posėdį atsiskaitoma už praėjusiame gimnazijos tarybos posėdyje priimtų nutarimų įvykdymą.

22. Gimnazijos tarybos nariai, kurie per metus nedalyvauja trečdalyje gimnazijos tarybos posėdžių, šalinami iš gimnazijos tarybos narių.

IV. GIMNAZIJOS TARYBOS FUNKCIJOS

23. Teikia pasiūlymus dėl Gimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių.
24. Svarsto ir pritaria Gimnazijos strateginiam ir metiniam veiklos planams, Nuostatams, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėms, Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programai, ugdymo plano projektui ir kitiems Gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Gimnazijos direktoriaus.
25. Teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl Gimnazijos vidaus struktūros tobulinimo, Nuostatų pakeitimo ar papildymo.
26. Išklauso Gimnazijos metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl veiklos tobulinimo, saugių ugdymo(si) ir darbo sąlygų sudarymo.
27. Kiekvienais metais vertina Gimnazijos direktoriaus metų veiklos ataskaitą, priima sprendimą dėl Gimnazijos vadovo metų veiklos įvertinimo ir pateikia jį Savivaldybės merui.
28. Svarsto Gimnazijos lėšų naudojimo klausimus, pajamų ir išlaidų sąmatą, Gimnazijos ūkinę ir finansinę padėtį, talkina formuojant Gimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius.
29. Susipažįsta su Gimnazijos veiklos įsivertinimo ataskaita, analizuoja įsivertinimo rezultatus, parenka veiklos vertinimo sritis.
30. Svarsto mokytojų metodinės tarybos, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Gimnazijos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia pasiūlymus Gimnazijos direktoriui.
31. Teikia siūlymus dėl vadovėlių, mokinių žinių, gebėjimų ir įgūdžių vertinimo sistemos pasirinkimo, neformaliojo vaikų švietimo veiklos, renginių organizavimo.
32. Organizuoja tėvų paramą Gimnazijai.
33. Teikia siūlymus Savivaldybės tarybai ar jos įgaliotai institucijai, Gimnazijos direktoriui dėl materialinio aprūpinimo, lėšų panaudojimo.
34. Deleguoja atstovus į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją.
35. Vykstant konkursui į Gimnazijos vadovo pareigas, teikia kandidatus į konkurso komisijos sudėtį teisės aktų nustatyta tvarka.
36. Priima nutarimus kitais teisės aktų nustatytais ar Gimnazijos direktoriaus teikiamais klausimais.
37. Svarsto ir priima sprendimą dėl mokinio, kuris nesilaiko gimnazijos sutarties 2 dalies įsipareigojimų, tolimesnio mokymosi gimnazijoje.
38. Esant poreikiui, mokinio elgesys svarstomas gimnazijos taryboje (dalyvaujant mokiniui, jo tėvams, gimnazijos direktoriui, jo pavaduotojams, pagalbos specialistams).

39. Trečią kartą pakartotinai pažeidus mokinio uniformos dėvėjimo tvarkos aprašą mokinio elgesys svarstomas ir priimamas sprendimas VGK ir / ar Gimnazijos taryboje su tėvais (globėjais / rūpintojais).

V. GIMNAZIJOS TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

40. Gimnazijos tarybos nariai turi teisę:

40.1. Išsakyti savo mintis ir pažiūras bet kuriuo klausimu.

40.2. Gauti iš administracijos informaciją apie gimnazijos veiklą.

40.3. Teikti siūlymus dėl gimnazijos vadovų vadybinės ir mokytojų pedagoginės veiklos.

40.4. Sustabdyti kitų savivaldos institucijų sprendimus, kol jų teisingumą ištirs aukštesnės organizacijos.

40.5. Pasitraukti iš gimnazijos tarybos, raštu nurodžius priežastis.

41. Gimnazijos tarybos nariai privalo:

41.1. Dalyvauti visuose gimnazijos tarybos posėdžiuose.

41.2. Laikytis gimnazijos tarybos nuostatų.

41.3. Vykdyti gimnazijos tarybos veiklos planą.

41.4. Aktyviai dalyvauti gimnazijos tarybos veikloje.

41.5. Sąžiningai ir laiku atlikti jam pavestas užduotis.

41.6. Bendrauti su gimnazijos mokytojais, sprendžiant mokinių pažangumo bei lankomumo klausimus.

41.7. Rinkti gimnazijos tarybos pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių atvirai balsuodami.

VI. GIMNAZIJOS TARYBOS ATSAKOMYBĖ

42. Gimnazijos tarybos nariai mokslo metų pabaigoje už veiklą atsiskaito ją rinkusiems Gimnazijos bendruomenės nariams pagal Gimnazijos tarybos pirmininko ataskaitą: tėvai – tėvų komiteto susirinkime, mokytojai – Mokytojų tarybos posėdyje, mokiniai – Mokinių seimo posėdyje. Pirmininkas apibendrina praėjusių metų veiklą ir ataskaitą pristato Gimnazijos tarybos posėdyje.

43. Gimnazijos steigėjui, švietimo priežiūros institucijoms ar Gimnazijos direktoriui nustačius ir pateikus svarius argumentus, kad Gimnazijos tarybos sprendimai prieštarauja įstatymams ar kitiems Gimnazijos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, siūloma Gimnazijos tarybai juos svarstyti iš naujo. Gimnazijos tarybai atsisakius, ginčas gali būti sprendžiamas įstatymų numatyta tvarka.

VII. GIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATŲ TVIRTINIMAS, KEITIMAS IR PILDYMAS

44. Gimnazijos tarybos nuostatus tvirtina Gimnazijos direktorius.

45. Gimnazijos tarybos nuostatai keičiami ir papildomi Gimnazijos tarybos nutarimu balsų dauguma, pasikeitus bendriesiems Gimnazijos nuostatams, steigėjo, Gimnazijos vadovybės, Gimnazijos tarybos iniciatyva. Naują nuostatų redakciją arba pataisas tvirtina direktorius.

VIII. REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

46. Gimnazijos taryba likviduojama, kai šiurkščiai yra pažeidžiami LR įstatymai ar gimnazijos tarybos nuostatai.

47. Gimnazijos taryba reorganizuojama ar likviduojama visuotinio gimnazijos bendruomenės susirinkimo sprendimu 2/3 balsų dauguma nuo dalyvaujančių skaičiaus.